

Зарегистрирован

(наименование регистрирующего органа)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Утверждено  
председатель комитета  
по молодежной политике  
Ростовской области



Ю.Ю. Лескин

2020 г.

Согласовано  
Заместитель Губернатора  
Ростовской области – министр  
финансов



Л.В. Федотова

20 г.

Согласовано  
Министр имущественных  
и земельных отношений, финансового  
оздоровления предприятий,  
организаций Ростовской области



Е.В. Осыченко

2021 г.

## УСТАВ

государственного автономного учреждения Ростовской области  
«Донской волонтерский центр»

Устав  
государственного автономного учреждения Ростовской области  
«Донской волонтерский центр»

1. Наименование государственного автономного учреждения Ростовской области.

1.1. Полное: государственное автономное учреждение Ростовской области «Донской волонтерский центр».

1.2. Сокращенное: ГАУ РО «Донволонтер».

1.3. ГАУ РО является некоммерческой унитарной организацией.

Организационно-правовая форма ГАУ РО – государственное автономное учреждение субъекта Российской Федерации.

ГАУ РО является государственным учреждением автономного типа.

ГАУ РО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2. Место нахождения государственного автономного учреждения Ростовской области «Донской волонтерский центр» (далее - ГАУ РО): г. Ростов-на-Дону.

Адрес ГАУ РО: 344006, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, № 18.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя ГАУ РО.

3.1. Учредителем ГАУ РО является Ростовская область.

3.2. Функции и полномочия учредителя ГАУ РО осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, комитет по молодежной политике Ростовской области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3.3. ГАУ РО находится в ведении комитета по молодежной политике Ростовской области.

4. Предмет и цели деятельности ГАУ РО.

4.1. Предметом и целями деятельности ГАУ РО является оказание услуг, выполнение работ в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области и пунктами 9.1, 58 части 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в части осуществления региональных и межмуниципальных программ и мероприятий по работе с детьми и молодежью, поддержки добровольчества (волонтерства), организации и осуществления региональных и межмуниципальных программ и мероприятий поддержки добровольчества (волонтерства), статьей 9 Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» в части реализации молодежной политики на территории Ростовской области.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые ГАУ РО вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью ГАУ РО признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых ГАУ РО создано.

Кроме деятельности, связанной с выполнением работ, оказанием услуг, осуществляемой ГАУ РО в соответствии с государственным заданием, ГАУ РО по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основной деятельности ГАУ РО, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

ГАУ РО вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

ГАУ РО вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

ГАУ РО не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

#### 5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности ГАУ РО.

5.1.1. Осуществление функций по развитию направлений и реализации мероприятий государственной молодежной политики, направленных на вовлечения граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержки деятельности существующих и создания условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций, содействия повышению их потенциала, в том числе создание и обеспечение функционирования инфраструктуры для проведения мероприятий добровольческой (волонтерской) направленности.

#### 5.2. Исчерпывающий перечень иных видов деятельности ГАУ РО.

5.2.1. Организация и проведение мероприятий по вовлечению граждан и организаций в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержке добровольческих инициатив, в том числе:

- по популяризации и развитию добровольчества в Ростовской области;
- по системному развитию и поддержке добровольческих инициатив и проектов;
- по объединению (консолидации) усилий гражданского общества, добровольческих организаций и добровольцев, органов исполнительной власти и муниципальных образований Ростовской области;
- по поддержке деятельности существующих и создания условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций, объединений и движений;
- по реализации социальных проектов и программ;
- по изучению, обобщению и распространению опыта добровольческой (волонтерской) деятельности;
- по созданию и обеспечению функционирования инфраструктуры для проведения мероприятий добровольческой (волонтерской) направленности.

5.2.2. Фотосъемка и видеосъемка, разработка фотоальбомов, видеороликов, видеороликов, по основным событиям и мероприятиям добровольческой (волонтерской) направленности.

5.2.3. Разработка и печать проектов (макетов) баннеров, афиш, флаеров, сувенирной продукции, наградной и иной атрибутики для проведения мероприятий добровольческой (волонтерской) направленности.

5.2.4. Разработка и печать агитационно-пропагандистских, информационно-аналитических, организационно-методических, научно-популярных изданий добровольческой (волонтерской) направленности.

5.2.5. Организация и проведение, а также организационно-техническое сопровождение мероприятий, акций, концертов, фестивалей, шоу-программ, конкурсов добровольческой (волонтерской) направленности.

5.2.6. Организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, круглых столов, выставок, презентаций и других практико-ориентированных мероприятий добровольческой (волонтерской) направленности.

5.2.7. Организация и проведение презентаций, праздников, фестивалей, лекций, семинаров, профессиональных праздников, юбилейных дат, вечеров отдыха, творческих встреч и прочая деятельность по организации отдыха и развлечений.

5.2.8. Организация, проведение и сопровождение образовательных, культурно-досуговых и спортивных мероприятий, связанных с деятельностью ГАУ РО.

5.2.9. Обеспечение участия делегаций Ростовской области в международных, всероссийских и межрегиональных мероприятиях добровольческой (волонтерской) направленности.

5.2.10. Информирование органов власти, физических и юридических лиц о реализации региональных программ и мероприятий по популяризации развития добровольчества (волонтерства) посредством использования информационно-телекоммуникационной сети Интернет и других инструментов коммуникаций (в т.ч. наружная реклама, радио, телевидение).

5.2.11. Размещение на территории ГАУ РО информационной продукции добровольческой (волонтерской) направленности.

5.2.12. Прокат движимого имущества ГАУ РО, за исключением особо ценного движимого имущества ГАУ РО.

5.2.13. Оказание услуг по информационному обеспечению деятельности.

5.2.14. Реализация продукции, произведенной и приобретенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, соответствующей целям и предмету деятельности ГАУ РО.

5.2.15. Организация услуг по изданию, публикации и реализации печатной (книжно-полиграфической) продукции добровольческой (волонтерской) направленности добровольческой (волонтерской) направленности.

5.2.16. Проведение аналитических и иных исследований, а также работа в сфере информационных технологий, включая составление консультативных и экспертных документов, а также формирование информационных систем добровольческой (волонтерской) направленности.

6. Сведения о филиалах, представительствах ГАУ РО.

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств ГАУ РО должны быть указаны в уставе ГАУ РО.

6.2. ГАУ РО не имеет обособленных подразделений - филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления ГАУ РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления ГАУ РО, порядок их

формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными правовыми актами.

7.2. Органами управления ГАУ РО являются наблюдательный совет ГАУ РО, руководитель ГАУ РО, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы, а именно: нет.

7.3. В ГАУ РО создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

7.4. В состав наблюдательного совета ГАУ РО входят представители:  
органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя по назначению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;  
министерства имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее – минимущество Ростовской области);

общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

7.5. В состав наблюдательного совета ГАУ РО могут входить представители:  
иных государственных органов;  
органов местного самоуправления;  
работников ГАУ РО.

7.6. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета ГАУ РО.

Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения.

7.7. Количество представителей работников ГАУ РО не может превышать одной трети от общего числа членов наблюдательного совета ГАУ РО.

7.8. Срок полномочий наблюдательного совета ГАУ РО 5 лет.

7.9. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета ГАУ РО неограниченное число раз.

7.10. Руководитель ГАУ РО и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета ГАУ РО. Руководитель ГАУ РО участвует в заседаниях наблюдательного совета ГАУ РО с правом совещательного голоса.

7.11. Членами наблюдательного совета ГАУ РО не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.12. ГАУ РО не вправе выплачивать членам наблюдательного совета ГАУ РО вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета ГАУ РО.

7.13. Члены наблюдательного совета ГАУ РО могут пользоваться услугами ГАУ РО только на равных условиях с другими гражданами.

7.14. Назначение членов наблюдательного совета ГАУ РО или досрочное прекращение их полномочий осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя ГАУ РО.

7.15. Назначение представителя работников ГАУ РО членом наблюдательного совета или досрочное прекращение его полномочий осуществляется с учетом предложений ГАУ РО.

7.16. Предложения ГАУ РО могут быть отклонены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя ГАУ РО.

7.17. Полномочия члена наблюдательного совета ГАУ РО могут быть прекращены досрочно:

7.17.1. По просьбе члена наблюдательного совета ГАУ РО.

7.17.2. В случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета ГАУ РО своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения ГАУ РО в течение четырех месяцев.

7.17.3. В случае привлечения члена наблюдательного совета ГАУ РО к уголовной ответственности.

7.18. Полномочия члена наблюдательного совета ГАУ РО, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

7.18.1. Прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

7.18.2. Могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

7.19. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете ГАУ РО в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета ГАУ РО.

7.20. Председатель наблюдательного совета ГАУ РО избирается на срок полномочий наблюдательного совета ГАУ РО членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета ГАУ РО.

7.21. Представитель работников ГАУ РО не может быть избран председателем наблюдательного совета ГАУ РО.

7.22. Наблюдательный совет ГАУ РО в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.23. Председатель наблюдательного совета ГАУ РО организует работу наблюдательного совета ГАУ РО, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.24. В отсутствие председателя наблюдательного совета ГАУ РО его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета ГАУ РО, за исключением представителя работников ГАУ РО.

7.25. Наблюдательный совет ГАУ РО рассматривает:

7.25.1. Предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГАУ РО, или руководителя ГАУ РО о внесении изменений в настоящий устав.

7.25.2. Предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГАУ РО, или руководителя ГАУ РО о создании и ликвидации филиалов ГАУ РО, об открытии и о закрытии его представительств.

7.25.3. Предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГАУ РО, или руководителя ГАУ РО о реорганизации ГАУ РО или о его ликвидации.

7.25.4. Предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГАУ РО, или руководителя ГАУ РО об изъятии имущества, закрепленного за ГАУ РО на праве оперативного управления.

7.25.5. Предложения руководителя ГАУ РО об участии ГАУ РО в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

7.25.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности ГАУ РО.

7.25.7. По представлению руководителя ГАУ РО отчеты о деятельности ГАУ РО и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения.

7.25.8. Предложения руководителя ГАУ РО о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым ГАУ РО не вправе распоряжаться самостоятельно.

7.25.9. Предложения руководителя ГАУ РО о совершении крупных сделок.

7.25.10. Предложения руководителя ГАУ РО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

7.25.11. Предложения руководителя ГАУ РО о выборе кредитных организаций, в которых ГАУ РО может открыть банковские счета.

7.25.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности ГАУ РО и утверждения аудиторской организации.

7.26. По вопросам, указанным в подпунктах 7.25.1-7.25.4, 7.25.7 и 7.25.8 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет ГАУ РО дает рекомендации.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя ГАУ РО, принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета ГАУ РО.

7.27. По вопросу, указанному в подпункте 7.25.6 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет ГАУ РО дает заключение, копия которого направляется в адрес органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГАУ РО.

По вопросам, указанным в подпунктах 7.25.5 и 7.25.11 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет ГАУ РО дает заключение. Руководитель ГАУ РО принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета ГАУ РО.

7.28. По вопросам, указанным в подпунктах 7.25.9, 7.25.10 и 7.25.12 пункта 7.25 настоящего устава, наблюдательный совет ГАУ РО принимает решения, обязательные для руководителя ГАУ РО.

7.29. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 7.25.1-7.25.8 и 7.25.11 пункта 7.25 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета ГАУ РО.

7.30. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 7.25.9 и 7.25.12 пункта 7.25 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом ГАУ РО большинством, в две трети голосов от общего числа, голосов членов наблюдательного совета ГАУ РО.

7.31. Решение по вопросу, указанному в подпункте 7.25.10 пункта 7.25 настоящего устава, принимается наблюдательным советом ГАУ РО в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.32. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета ГАУ РО в соответствии с пунктом 7.25 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов ГАУ РО.

7.33. По требованию наблюдательного совета ГАУ РО или любого из его членов другие органы ГАУ РО обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета ГАУ РО.

7.34. Заседания наблюдательного совета ГАУ РО проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.35. Заседание наблюдательного совета ГАУ РО созывается его председателем:

7.35.1. По собственной инициативе.

7.35.2. По требованию органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГАУ РО.

7.35.3. По требованию члена наблюдательного совета ГАУ РО.

7.35.4. По требованию руководителя ГАУ РО.

7.36. Заседание наблюдательного совета ГАУ РО созывается в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления требования о созыве наблюдательного совета ГАУ РО.

7.37. Требование о созыве заседания наблюдательного совета ГАУ РО: передается председателю наблюдательного совета ГАУ РО в письменном виде;

подписывается лицом, имеющим соответствующие полномочия;

должно содержать проект повестки дня заседания наблюдательного совета ГАУ РО, которое требуется провести, и предлагаемые проекты решений по ним.

7.38. Для созыва заседания наблюдательного совета ГАУ РО председатель наблюдательного совета ГАУ РО не менее чем за пять календарных дней до даты проведения заседания наблюдательного совета ГАУ РО направляет всем членам наблюдательного совета ГАУ РО письменное приглашение, содержащее:

информацию о дате, времени и месте проведения заседания наблюдательного совета ГАУ РО, контактных телефонах;

проект повестки дня с предлагаемыми проектами решений по вопросам повестки дня или вариантами проектов решений по вопросам повестки дня;

документы, которые планируется рассмотреть на заседании наблюдательного совета ГАУ РО;

необходимые справочные материалы по вопросам повестки дня.

7.39. Приглашенные председателем наблюдательного совета ГАУ РО лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета ГАУ РО, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета ГАУ РО.

7.40. Заседание наблюдательного совета ГАУ РО является правомочным, если все члены наблюдательного совета ГАУ РО извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного



совета ГАУ РО. Передача членом наблюдательного совета ГАУ РО своего голоса другому лицу не допускается.

7.41. Возможен учет представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета ГАУ РО, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования.

7.42. Возможно принятие решения наблюдательного совета ГАУ РО путем проведения заочного голосования.

7.43. Порядок, указанный в пунктах 7.41, 7.42 настоящего устава, не может применяться:

при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 7.25.9 и 7.25.10 пункта 7.25 настоящего устава;

при принятии решения по вопросу, если один или несколько членов наблюдательного совета ГАУ РО возражает (возражают) против принятия решения по данному вопросу в порядке, указанном в пунктах 7.41, 7.42 настоящего устава.

7.44. Каждый член наблюдательного совета ГАУ РО имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета ГАУ РО.

7.45. Первое заседание наблюдательного совета ГАУ РО после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета ГАУ РО созывается по требованию органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГАУ РО.

До избрания председателя наблюдательного совета ГАУ РО на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета ГАУ РО, за исключением представителя работников ГАУ РО.

7.46. Руководителем ГАУ РО является директор ГАУ РО.

7.47. К компетенции директора ГАУ РО относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ГАУ РО, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции учредителя ГАУ РО, наблюдательного совета ГАУ РО или иных органов ГАУ РО.

7.48. Директор ГАУ РО без доверенности действует от имени ГАУ РО, в том числе представляет интересы ГАУ РО и совершает сделки от имени ГАУ РО, представляет годовую бухгалтерскую отчетность ГАУ РО наблюдательному совету для выдачи рекомендаций, утверждает штатное расписание ГАУ РО, план финансово-хозяйственной деятельности ГАУ РО после рассмотрения проекта плана финансово-хозяйственной деятельности ГАУ РО наблюдательным советом, регламентирующие деятельность ГАУ РО внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками ГАУ РО.

7.49. Директор ГАУ РО несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.50. Права и обязанности директора ГАУ РО, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключенным с ним органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с требованиями трудового законодательства.

7.51. Компетенция заместителей директора ГАУ РО устанавливается директором ГАУ РО.

7.52. Заместители директора ГАУ РО действуют от имени ГАУ РО в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором ГАУ РО.

7.53. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

7.53.1. Рассматривает предложения ГАУ РО о внесении изменений в устав ГАУ РО. Утверждает устав ГАУ РО, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимумом Ростовской области.

7.53.2. Рассматривает и утверждает программу деятельности ГАУ РО.

7.53.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения ГАУ РО о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств ГАУ РО;

отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГАУ РО собственником или приобретенного ГАУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

внесение особо ценного движимого имущества ГАУ РО в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

списание особо ценного движимого имущества ГАУ РО;

предложения руководителя ГАУ РО о совершении крупных сделок;

предложения руководителя ГАУ РО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения ГАУ РО о передаче на основании распоряжения минимумом Ростовской области по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса ГАУ РО на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Ростовской области (далее - ГУ РО) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее - ГУП РО), с баланса ГУ РО или ГУП РО на баланс в оперативное управление ГАУ РО.

7.53.4. Рассматривает и согласовывает совместно с минимумом Ростовской области вопросы:

отчуждения недвижимого имущества ГАУ РО;

внесения недвижимого имущества, закрепленного за ГАУ РО или приобретенного ГАУ РО за счет средств, выделенных ему учредителем, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации);

списания недвижимого имущества ГАУ РО.

7.53.5. Рассматривает заявление ГАУ РО о согласовании предоставления особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГАУ РО собственником или

приобретенного ГАУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества ГАУ РО в аренду и в безвозмездное пользование и готовит заключение о целесообразности или нецелесообразности согласования такого предоставления.

7.53.6. Проводит:

проверки деятельности ГАУ РО;

аттестацию директора ГАУ РО в установленном порядке.

7.53.7. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности ГАУ РО, в том числе планов финансово-хозяйственной деятельности ГАУ РО, отчетов ГАУ РО, бухгалтерских отчетов ГАУ РО, отчетов о деятельности ГАУ РО и об использовании его имущества, об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности ГАУ РО и другое;

корректировку программы деятельности ГАУ РО.

7.53.8. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния ГАУ РО.

7.53.9. Устанавливает порядок представления ГАУ РО отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.53.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности ГАУ РО и об использовании закрепленного за ГАУ РО государственного имущества, плана финансово-хозяйственной деятельности ГАУ РО.

7.53.11. Формирует и утверждает государственное задание для ГАУ РО в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности.

7.53.12. Определяет перечень особо ценного движимого имущества ГАУ РО, принадлежащего ГАУ РО на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за ГАУ РО на праве оперативного управления и приобретенного ГАУ РО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

7.53.13. Организует и проводит конкурс на замещение должности директора ГАУ РО.

7.53.14. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает директора ГАУ РО по результатам конкурса.

7.53.15. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает трудовой договор с директором ГАУ РО по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с директором ГАУ РО;

расторгает трудовой договор с директором ГАУ РО.

7.53.16. Осуществляет контроль за деятельностью ГАУ РО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.53.17. Применяет к директору ГАУ РО меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.53.18. Применяет меры дисциплинарного воздействия к директору ГАУ РО в соответствии с законодательством.

7.53.19. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Правительства Ростовской

области о реорганизации и ликвидации ГАУ РО, а также об изменении его типа с «автономное учреждение» на «казенное учреждение» или «бюджетное учреждение», выполняет функции и полномочия учредителя ГАУ РО при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.53.20. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа ГАУ РО.

7.53.21. Ведет и хранит трудовую книжку директора ГАУ РО.

7.53.22. Размещает в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности ГАУ РО на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке следующие документы:

- постановление Правительства Ростовской области о создании ГАУ РО;
- устав ГАУ РО, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации ГАУ РО;
- решение о назначении руководителя ГАУ РО;
- положение о филиалах, представительствах ГАУ РО;
- план финансово-хозяйственной деятельности ГАУ РО;
- решение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета ГАУ РО или досрочном прекращении их полномочий;
- годовую бухгалтерскую отчетность ГАУ РО;
- сведения о проведенных в отношении ГАУ РО контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах деятельности ГАУ РО и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе передать на основании принятого им правового акта права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о ГАУ РО этому ГАУ РО.

Документы, указанные в настоящем пункте, не размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае, если такие документы содержат сведения, составляющие государственную тайну.

7.53.23. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности ГАУ РО, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и ГАУ РО.

8. Иные сведения о ГАУ РО, имущество и финансовое обеспечение ГАУ РО.

8.1. ГАУ РО создано в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 867 «О создании государственного автономного учреждения Ростовской области «Донской волонтерский центр» путем его учреждения.

Настоящий устав утвержден в целях приведения учредительных документов ГАУ РО в соответствии с законодательством.

С момента государственной регистрации настоящего устава: действовавшие ранее редакции устава государственного автономного учреждения Ростовской области «Донской волонтерский центр» и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

8.2. ГАУ РО является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. ГАУ РО создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом ГАУ РО является настоящий устав.

8.5. Устав ГАУ РО и все изменения и дополнения к нему утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимуществом Ростовской области.

8.6. ГАУ РО имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание места нахождения ГАУ РО.

8.7. ГАУ РО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. ГАУ РО имеет самостоятельный баланс.

8.9. ГАУ РО осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.10. ГАУ РО отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ГАУ РО собственником этого имущества или приобретенных ГАУ РО за счет средств, выделенных ГАУ РО собственником на приобретение этого имущества.

8.11. Собственник имущества ГАУ РО – Ростовская область несет ответственность по обязательствам ГАУ РО в случаях, предусмотренных законодательством.

8.12. ГАУ РО не отвечает по обязательствам собственника имущества ГАУ РО - Ростовской области.

8.13. Собственник имущества ГАУ РО вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество ГАУ РО. Имуществом, изъятим у ГАУ РО, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. ГАУ РО осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сферах, указанных в настоящем уставе.

8.15. Для выполнения уставных целей ГАУ РО вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;  
осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;  
осуществлять другие права.

8.16. Доходы ГАУ РО поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

8.17. Собственник имущества ГАУ РО - Ростовская область не имеет права на получение доходов от осуществления ГАУ РО деятельности и использования закрепленного за ГАУ РО имущества.

8.18. Собственником имущества ГАУ РО является Ростовская область.

Имущество ГАУ РО принадлежит ГАУ РО на праве оперативного управления.

8.19. Земельный участок, необходимый для выполнения ГАУ РО своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством.

8.20. Имущественные и неимущественные права и обязанности, государственный контроль от имени Ростовской области в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области в отношении находящихся в государственной собственности Ростовской области:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда, осуществляет министерство культуры Ростовской области;

документов Архивного фонда Российской Федерации, осуществляет комитет по управлению архивным делом Ростовской области.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за ГАУ РО на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.21. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении ГАУ РО, а также имущество, приобретенное ГАУ РО по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление ГАУ РО в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.22. Источниками формирования имущества ГАУ РО являются:

имущество, закрепленное за ГАУ РО минимумом Ростовской области;

имущество, приобретенное ГАУ РО за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством, доходов ГАУ РО от его деятельности;

ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;

доходы ГАУ РО от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует ГАУ РО;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.23. ГАУ РО без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а именно:

отчуждать недвижимое имущество ГАУ РО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и минимущества Ростовской области;

вносить недвижимое имущество, закрепленное за ГАУ РО или приобретенное ГАУ РО за счет средств, выделенных ему учредителем в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передавать иным образом это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации) без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и минимущества Ростовской области;

предоставлять недвижимое имущество ГАУ РО в безвозмездное пользование органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям или в аренду без согласия минимущества Ростовской области;

предоставлять недвижимое имущество ГАУ РО в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества ГАУ РО органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям) без согласия Правительства Ростовской области.

8.24. ГАУ РО без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным ГАУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а именно:

отчуждать такое движимое имущество без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям или в аренду без согласия минимущества Ростовской области;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества ГАУ РО органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям) без согласия Правительства Ростовской области;

вносить особо ценное движимое имущество ГАУ РО в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передавать иным образом это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда) без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

8.25. ГАУ РО осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и минимуществом Ростовской области.

8.26. ГАУ РО осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.27. ГАУ РО осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.28. Права ГАУ РО на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.29. ГАУ РО вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и минимущества Ростовской области вносить недвижимое имущество, закрепленное за ГАУ РО или приобретенное ГАУ РО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации).

8.30. ГАУ РО вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, вносить находящееся у ГАУ РО особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

8.31. ГАУ РО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя не вправе вносить денежные средства и иное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц и передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.32. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета ГАУ РО.

Крупной сделкой ГАУ РО признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым ГАУ РО вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов ГАУ РО, определяемой по данным бухгалтерской отчетности ГАУ РО на последнюю отчетную дату.

Директор ГАУ РО несет перед ГАУ РО ответственность в размере убытков, причиненных ГАУ РО в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства.

8.33. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета ГАУ РО.

Лицами, заинтересованными в совершении ГАУ РО сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета ГАУ РО, руководитель ГАУ РО и его заместители при наличии условий,



установленных законодательством.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя ГАУ РО и наблюдательный совет ГАУ РО об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

Заинтересованное лицо, нарушившее законодательство, несет перед ГАУ РО ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Такую же ответственность несет руководитель ГАУ РО, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.34. ГАУ РО обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством, и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.35. Недвижимое имущество, закрепленное за ГАУ РО или приобретенное ГАУ РО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у ГАУ РО особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

8.36. ГАУ РО представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество Ростовской области - информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

8.37. Размеры и структура доходов ГАУ РО, а также сведения о размерах и составе имущества ГАУ РО, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности ГАУ РО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.38. Ежегодно ГАУ РО обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

8.39. ГАУ РО осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.40. ГАУ РО не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

8.41. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГАУ РО и (или) приобретенного им за счет средств, выделенных ГАУ РО учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее – имущество учреждения), затрат

на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

8.42. Право ГАУ РО осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у ГАУ РО с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.43. ГАУ РО обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечивать сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего ГАУ РО имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными ГАУ РО договорами.

8.44. ГАУ РО может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.45. Изменение типа существующего ГАУ РО в целях создания государственного казенного учреждения, государственного бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.46. ГАУ РО может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.47. Имущество ГАУ РО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГАУ РО, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.48. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГАУ РО, осуществляется минимумом Ростовской области по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.49. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие ГАУ РО на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.50. При ликвидации и реорганизации ГАУ РО работникам ГАУ РО

гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.51. При реорганизации и ликвидации ГАУ РО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

8.52. Финансовое обеспечение деятельности ГАУ РО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.53. Другие, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области, сведения о ГАУ РО по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.